

СОГЛАШЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
ИЗ БЮДЖЕТА ЛУКОЯНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

г. Лукоянов

"01» января 2024 г.

Управление образования администрации Лукояновского муниципального района Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Майорова Михаила Петровича, действующего на основании Положения об управлении образования, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ульяновская средняя школа (МБОУ Ульяновская СШ), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Маркиной Евгении Валерьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Лукояновского муниципального района на иные цели (далее - субсидия)

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Перечислять в 2024 году Учреждению МБОУ Ульяновская СШ субсидию в сумме 8 906 228,75 (Восемь миллионов девятьсот шесть тысяч двести двадцать восемь) рублей 75 копеек в соответствии со сроками предоставления и направлениями расходования, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии;

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

1) внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;

2) внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Лукояновского муниципального района на текущий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;

3) изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;

4) изменения (увеличения или уменьшения) потребности Учреждения в субсидии;

5) необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;

6) выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.2.3. Осуществлять контроль использования субсидии на цели, в том числе путем проведения проверок.

2.2.4. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Обеспечивать целевое и эффективное использование средств субсидии.

2.3.2. Осуществлять расходы за счет средств субсидии с указанием кода классификации операций сектора государственного управления.

2.3.3. Представлять Учредителю ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидии по форме, установленной Учредителем.

2.3.4. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

3. ЦЕЛИ И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

№ п/п	Цели (направления использования) субсидии	Бюджетная классификация с указанием КОСГУ	Сумма (рублей)	1-й квартал	2-й квартал	3-й квартал	4-й квартал
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Оздоровление детей в пришкольных лагерях	074 0707 01113251 70 612 241	288 000,00	0,00	288 000,00	0,00	0,00
2	Мероприятия по содействию занятости несовершеннолетних	074 0401 01113130 00 612 241	25 000,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00
3	Приобретение продуктов питания для детей инвалидов	074 0702 01107S24 80 612 241	525 296,00	131 315,00	181 820,00	78 790,00	133 371,00
4	Подготовка и проведение ГИО	074 0702 0110573140 612 241	138 400,00	34 600,00	48 400,00	55 400,00	0,00
5	Дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	074 0702 01105S24 90 612 241	615 016,05	184 504,55	215 255,30	92 252,27	123 002,93
6	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях (муниципальные образовательные организации)	074 0702 01105L30 40 612 241	1 872 416,70	468 104,18	655 345,84	280 862,51	468 104,17

	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций Нижегородской области, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы	074 0702 00110553 030 612 241	3 281 040,00	820 260,00	1 148 000,00	493 000,00	819 780,00
7	Антитеррористическая безопасность	074 0702 01501S2250 612 241 226	1 870 000,00	0,00	1 870 000,00	0,00	0,00
8	Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	074 0709 011EB51 79F 612 241	291 060,00	72 900,00	102 100,00	43 750,00	72 310,00
	Итого		8 906 228,75	1 711 683,73	4 533 921,14	1 044 054,78	1 616 559,10

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных настоящим Соглашением, перечисление субсидий по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

4.2. Субсидии, использованные Учреждением не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет Лукояновского муниципального района. Требование Учредителя о возврате субсидий должно быть исполнено Учреждением в течение 10 дней со дня его получения.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2024 г.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются

соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учредитель

Управление образования администрации Лукояновского муниципального района Нижегородской области
607800, Нижегородская область, г. Лукоянов ул. Коммуны д. 38
Банковские реквизиты:
ИНН 5221001964 КПП 522101001
Финансовое управление администрации Лукояновского муниципального района (Управление образования) л/с 02323003030
Банк: Волго-Вятское ГУ Банка России/УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород
БИК 012202102
ЕКС 40102810745370000024
к/с 03231643226390003200

Учреждение

МБОУ Ульяновская СШ
607821, Нижегородская область, Лукояновский район, с. Ульяново, ул. Пролетарская д. 76 «А»
Банковские реквизиты:
ИНН 5221002823 КПП 522101001
Финансовое управление администрации Лукояновского муниципального района, (МБОУ Ульяновская СШ л/с 20000021151)
Банк: Волго-Вятское ГУ Банка России/УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород
БИК 012202102
ЕКС 40102810745370000024
к/с 03234643225390003200

Начальник

подпись

«01» января 2024 г.

М.П.



М.П. Майоров

расшифровка подписи

Директор

подпись

«01» января 2024 г.

М.П.



Е.В.Маркина

расшифровка подписи