Маркина Евгения Валерьевна
Подписан: Маркина Евгения Валерьевна
DN: ИНН=522102998807, СНИЛС=02477337560, E=ulyanovschool@yandex.ru, C=RU, S=Нижегородская область, L=г. Лукоянов, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УЛЬЯНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА, G=Евгения Валерьевна, SN=Маркина, CN=Маркина Евгения Валерьевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-03-03 14:04:52
Foxit Reader Версия: 9.7.2

СОГЛАШЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ЛУКОЯНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ ЛУКОЯНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

г. Лукоянов "09" января 2020 г.

Администрация Лукояновского муниципального района Нижегородской области, именуемая в дальнейшем «Учредитель», в лице главы местного самоуправления Лукояновского муниципального района Нижегородской области Малышева Сергея Николаевича, действующего на сновании Устава с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ульяновская средняя школа (сокращенное наименование МБОУ Ульяновская СШ), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора Маркиной Евгении Валерьевны, действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Лукояновского муниципального района Нижегородской области на **иные цели** (далее - субсидия)

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Перечислять в 2020 году Учреждению МБОУ Ульяновская СШ субсидию в сумме 836 900,00 (Восемьсот тридцать шесть тысяч девятьсот) рублей 00 коп. в соответствии со сроками предоставления и направлениями расходования, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии.

2.2.2.Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;

внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Лукояновского муниципального района Нижегородской области на текущий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;

изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;

изменения (увеличения или уменьшения) потребности Учреждения в субсидии;

необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;

выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.2.3.Осуществлять контроль за использованием субсидии на цели, в том числе путем проведения проверок.

2.2.4. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1.Обеспечивать целевое и эффективное использование средств субсидии.

2.3.2.Осуществлять расходы за счет средств субсидии с указанием кода классификации операций сектора государственного управления.

2.3.3.Представлять Учредителю ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидии по форме, установленной Учредителем.

2.3.4.По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

2.4.Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

3. ЦЕЛИ И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

N п/п	Цели (направления использования) субсидии	Бюджетная классификация с указанием КОСГУ	Сумма (рублей)	1-й квартал	2-й квартал	3-й квартал	4-й квартал
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Оздоровление детей в пришкольных лагерях	074 0707 01 1 11 25170 612 241	168 400,00		168 400,00		
2	Мероприятия по содействию занятости несовершеннолетних	074 0401 7770413 000 612 241	10 000,00		10 000,00		
3	Приобретение продуктов питания для детей инвалидов	074 0702 0110373 180 612 241	420 000,00	101 052,00	155 400,00	54 600,00	108 948,00
4	Подготовка и проведение ГИА	074 0702 0110573 140612 241	238 500,00	59 625,00	88 245,00	31 005,00	59 625,00
	Итого		836 900,00	160 677,00	422 045,00	85 605,00	168 573,00

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных настоящим Соглашением, перечисление субсидий по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

4.2. Субсидии, использованные Учреждением не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет Лукояновского муниципального района. Требование Учредителя о возврате субсидий должно быть исполнено Учреждением в течение 10 дней со дня его получения.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2020 г.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу,по одному экземпляру для каждой стороны.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учредитель	**Учреждение**
Администрация Лукояновского муниципального района Нижегородской области	МБОУ Ульяновская СШ

607800, Нижегородская область, г. Лукоянов,
ул. Коммунистическая, д.11

Банковские реквизиты:
ИНН 5221002220 КПП 522101001
УФК по Нижегородской
области (Администрация Лукояновского
муниципального района
Нижегородской области)
л/с 03000094562105
Банк Волго-Вятское ГУ Банка России
г.Нижний Новгород
БИК 042202001
р/с 40204810500000210023

607811, Нижегородская область,
село Ульяново,
улица Пролетарская, дом 76 «а»

Банковские реквизиты:
ИНН 5221002823 КПП 522101001
УФК по Нижегородской области
(Финансовое управление администрации
Лукояновского муниципального района,
МБОУ Ульяновская СШ,
л/с 20000021151)
Банк: Волго-Вятское ГУ Банка России
г.Нижний Новгород
БИК 042202001
р/сч.40701810222021000019

Глава местного самоуправления
_____ С.Н.Малышев
подпись расшифровка подписи

«09»января 2020 г.
М.П.

Директор
_____ Е.В.Маркина
подпись расшифровка

«09» января 2020 г.
М.П.