

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
УЛЬЯНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**

Рассмотрено на Педагогическом совете Протокол № 1 от «30» августа 2019	Утверждено Приказом № 84 от «30» августа 2019
--	---

**Положение
о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся общеобразовательной
организации
МБОУ Ульяновской СШ**

1. Общие положения

- 1) Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся общеобразовательной организации (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", а также законодательства Нижегородской области.
- 2) Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в общеобразовательной организации (далее – ОО).

**2. Меры социальной (материальной) поддержки
и категории обучающихся, которым они предоставляются**

Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 1) обеспечение на безвозмездной основе питанием, учебниками, учебно-наглядными пособиями, хозяйственным инвентарем по установленным нормам, необходимым для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности несовершеннолетних;
- 2) обеспечение бесплатно специальными учебниками и учебными пособиями, иной учебной литературой обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);
- 3) обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 4) обеспечение местами в интернате для специальных (коррекционных) классов ОО;
- 5) бесплатный проезд в пригородных и внутрирайонных линий в порядке, установленном органами исполнительной власти Нижегородской области.
- 6) проезд детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезд к месту жительства и обратно к месту учебы в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Нижегородской области.
- 7) обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ, детей из многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

**3. Порядок предоставления мер социальной
(материальной) поддержки учащимся**

- 1) Право на меры социальной поддержки, предусмотренные Положением, носит гарантированный характер.
- 2) Меры социальной поддержки, предусмотренные оказываются на основании решения педагогического совета школы, и в объеме согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на финансовый год с учетом фактически поступивших средств от приносящей

доход деятельности, средств благотворительности и пожертвований.

3) Численность учащихся, обеспечиваемых мерами социальной поддержки, предусмотренными Положением, определяется ОУ в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели.

4) Администрация ОУ определяет персональный состав учащихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки. Список согласовывается с Советом родителей и утверждается приказом руководителя ОУ ежегодно.

5) Предоставление мер социальной (материальной) поддержки учащимся осуществляется на основе приказа руководителя ОУ.

6) Для определения контингента получателей мер адресной социальной (материальной) поддержки на основании приказа руководителя ОУ создается комиссия, в состав которой входят:

- представители администрации (заместитель руководителя по ВР - председатель комиссии,
- представитель совета родителей;
- представитель совета учащихся.

К работе в комиссии привлекаются:

- классные руководители классов .

7) Претенденты категории "дети из малообеспеченных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка из органа социальной защиты населения.

8) Претенденты категории "дети из многодетных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной матери (отца);
- копии свидетельств о рождении детей.

9) Претенденты категории "дети, находящиеся под опекой" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление опекуна;
- копия удостоверения опекуна;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

10) Претенденты категории "дети с ограниченными возможностями здоровья" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

11) Претенденты категории "дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев, участников ликвидации Чернобыльской АЭС, участников военных действий"¹ для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия соответствующего удостоверения;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

12) Претенденты категории "дети из семей, потерявших кормильца" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия пенсионного удостоверения;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

13) Претенденты категории "дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия документа (-тов), подтверждающего(-щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

14) В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т. п.) предоставление меры социальной (материальной) поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, руководителя ОУ, совета родителей, совета учащихся.

15) Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки учащемуся;
- *отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки учащемуся (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).*

16) Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.

17) Руководитель ОУ в течение пяти рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении учащихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

18) Руководитель ОУ приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки учащимся.

19) Администрация:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди учащихся и их родителей (законных представителей);
- оказывает содействие учащимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

20) В случае отсутствия в ОУ учащихся, получающих бесплатное питание, сложившаяся экономия финансовых средств направляется на расширение контингента получателей бесплатного питания.

4. Заключительные положения

1) Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников ОО и (или) обучающихся *(при их наличии)*.