



Утверждаю

Директор МБОУ Ульяновской СШ

Е.В.Маркина

Приказ № 75 от 02.09.2015г

### План-график введения ФГОС ОВЗ

#### в МБОУ Ульяновской СШ

**Цель:** управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС ОВЗ и создание условий для его введения.

**Задачи:**

1. Привести нормативно-правовую базу образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ОВЗ.
2. Обеспечить финансовое и материально-техническое обеспечения процесса введения ФГОС ОВЗ.
3. Организовать научно-методическое и информационное сопровождение процесса введения и реализации ФГОС ОВЗ.
4. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на обобщение и распространение опыта введения и реализации ФГОС ОВЗ в учреждении и за его пределами.

#### 1. Организационное обеспечение введения ФГОС ОВЗ

**Задача:** создание различных педагогических объединений, планирование их работы, организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат, форма контроля
Создание рабочей группы по вопросам введения и реализации ФГОС ОВЗ	Сентябрь 2015 г.	Зам. директора	Создание и определение функционала рабочей группы на основе положения о рабочей группе
Разработка плана-графика введения ФГОС ОВЗ.	Август 2015 г.	Зам. директора	План -график введения ФГОС ОВЗ
Составление плана методической работы школы по введению ФГОС ОВЗ с учётом мероприятий по внутришкольному повышению квалификации учителей	Октябрь 2015 г.	Методический совет, зам. директора	Внесены дополнения в план методической работы школы
Разработка и утверждение основной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС ОВЗ.	Апрель-май 2016г.	Рабочая группа	Протокол заседания рабочей группы. Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении

			программы.
Внесение изменений и дополнений в Устав школы.	В течение года	Директор	Устав с внесёнными дополнениями и изменениями, заверенный учредителем.
Проведение совещания при завуче «Содержание и технология введения ФГОС ОВЗ, требования к условиям реализации образовательного процесса при введении ФГОС»	Ноябрь 2015 г.	Зам. директора	Определение стратегии действий по введению ФГОС ОВЗ
Определение степени готовности к введению ФГОС ОВЗ педагогов специальных (коррекционных) классов	Октябрь 2015г.	Зам. директора	Анализ результатов анкетирования педагогов
Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ОВЗ в соответствии с требованиями ФГОС	Март-апрель 2016г.	Рабочая группа	Карта самооценки готовности школы к введению ФГОС ОВЗ
Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	Март-апрель 2016г.	Директор, зам. директора	Карта самооценки готовности школы к введению ФГОС ОВЗ
Анализ опыта реализации ФГОС НОО, ООО в нашей школе	Август-сентябрь 2016г.	Зам. директора	Выявлен положительный опыт, который может быть использован в специальных (коррекционных) классах
Участие в семинарах и совещаниях муниципального и регионального уровней по вопросам ФГОС ОВЗ	В течение года	Зам. директора	Информирование заинтересованных лиц о результатах семинаров
Проведение совещаний при директоре о ходе введения ФГОС ОВЗ в школе	В течение года	Директор, зам. директора	Аналитические справки, протоколы совещаний, приказы директора
Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана в соответствии с Федеральным перечнем	Ноябрь-декабрь 2015г.	Библиотекарь	Оснащённость школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными пособиями
Разработка раздела плана внутришкольного контроля	Сентябрь 2015г.	Зам. директора	Проект раздела плана ВШК «Введения и

ведения ФГОС ОВЗ			реализация ФГОС ОВЗ»
Разработка плана повышения квалификации (курсовая подготовка) по вопросам ФГОС ОВЗ	Август 2015г.	Зам. директора	План повышения квалификации педагогических и руководящих работников, заявка на курсы повышения квалификации на 2016г.
Организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, согласование общего плана работы	октябрь – ноябрь 2015 г.	Зам директора по ВР	Проект модели социального партнёрства для реализации ФГОС ОВЗ
Проведение заседаний рабочей группы по вопросам введения в ФГОС ОВЗ	1 раз в месяц или по мере необходимости	Рабочая группа	Протоколы заседаний рабочей группы, изменения и дополнения в план действий
Определение готовности школы к реализации ФГОС ОВЗ	Март -апрель 2016г.	Рабочая группа	Карта самооценки готовности ОУ к реализации ФГОС ОВЗ

## 2. Нормативное обеспечение введения ФГОС ОВЗ

**Задача:** создание в школе необходимой правовой базы, задающей управленческий механизм введения стандарта второго поколения.

Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней	В течение года	Зам. директора	Банк нормативно-правовых документов
Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ОВЗ, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц.	В течение года	Директор, зам.директора	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы
Утверждения плана-графика введения ФГОС ОВЗ	Сентябрь 2015г.	Директор	План-график введения ФГОС ОВЗ
Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС	Февраль-март 2016г.	Директор	Должностные инструкции
Изучение методических рекомендаций по составлению базисного учебного плана по переходу на ФГОС ОВЗ	Октябрь-ноябрь 2015г.	методический совет	Знание нормативных требований базисного образовательного плана – основы разработки учебного плана школы

Утверждение основной образовательной программы с учётом новых требований к результатам образования детей с ОВЗ	Июнь 2016г.	Директор	АООП НОО (УО)
Формирования списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ОВЗ	Декабрь 2015г., внесение изменений до апреля 2016 года	Учителя-предметники, библиотекарь	Список учебников, соответствующий требованиям ФГОС ОВЗ
Заключение договоров о взаимодействии с учреждениями дополнительного образования детей, с учреждениями культуры и спорта	Май-август 2016 г.	Директор	Договоры

### 3.Кадровое обеспечение перехода на ФГОС ОВЗ

**Задача:** создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС ОВЗ.

Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на текущий учебный год	Август каждого года	Директор	Штатное расписание
Составление прогноза обеспечения основной школы педагогическими кадрами на 2016-2017 и перспективу	Декабрь 2015 г. Май 2016 г.	Директор	План работы по заполнению вакантных мест, определение очерёдности курсовой подготовки
Диагностика уровня готовности педагогов к реализации ФГОС ОВЗ	Февраль-март 2016 г.	Зам. директора	Аналитическая справка
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОУ и внесение изменений в план курсовой подготовки педагогов ОУ	Ноябрь – декабрь каждого года	Зам. директора	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ОВЗ.
Реализация программы повышения квалификации административно-управленческого персонала и учителей специальных (коррекционных) классов по проблеме введения ФГОС ОВЗ на курсах повышения квалификации	Ежегодно	Зам. директора	Целенаправленное повышения квалификации педагогических и руководящих работников

частие педагогов в работе проблемных семинаров по вопросам введения ФГОС основного общего образования на базе образовательных учреждений района и области	Сентябрь 2015 - август 2016 г.	Зам. директора	Повышения квалификации педагогических работников
Реализация курсовой подготовки педагогов школы по программе «Развитие ИКТ-компетентности педагогов школы»	Сентябрь 2015 - май 2016 г.	Зам. директора	Повышения квалификации педагогических работников
Проверка и оценка качества педагогической деятельности по введению ФГОС ОВЗ	В соответствии с планом ВШК	Администрация	Выявление проблем и сбоев в работе по введению ФГОС ОВЗ

#### 4. Научно – методическое обеспечение перехода на ФГОС ОВЗ

##### Задача:

- формирование учебно-методической базы образовательного учреждения;
- организация повышения квалификации педагогов школы на школьном уровне через изучение опыта других ОУ, обмен опытом между коллегами

Изучение в пед. коллективе базовых документов ФГОС ОВЗ в рамках педагогического лектория:  Лекция «ФГОС ОВЗ. Цели и требования стандарта»  Практическое занятие «Нормативно-правовая база введения и реализации» ФГОС ОВЗ»  Лекция «Компетентностный подход в основе определения планируемых результатов ООП ООО»	Ноябрь 2015г.  Декабрь 2015г.  Февраль 2015 г.	Зам. Директора по УВР	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ
Разработка рабочих программ изучения предметов (с календарно-тематическим планированием для специальных (коррекционных) классов) учителями с учетом формирования универсальных учебных действий	Февраль – июнь 2016 г.	Руководители МО, учителя-предметники	Проектирование пед. процесса педагогами по предметам образовательного плана школы с учетом требований ФГОС ОВЗ
Разработка рабочих программ дополнительного образования	Февраль – июнь	Педагоги, зам. директора по	Рабочие программы дополнительного

учителями, воспитателями и педагогами дополнительного образования специальных (коррекционных) классов с учетом формирования универсальных учебных действий и их преемственности с урочной деятельности	2016 г.	ВР	образования
Проектирование программы воспитания и социализации обучающихся ОВЗ	Январь-август 2016г	Зам. директора по ВР	Проект раздела АООП школы
Изучение методических рекомендаций к базисному учебному плану и учет их при моделировании ОП школы,	Июнь – август 2016	Директор, зам. директора	Разработка учебного плана школы
Изучение концептуальных основ УМК по отдельным предметам и учёт их при моделировании рабочих программ по предметам	Январь-февраль 2016 г. на заседаниях МО	Руководители МО	Моделирование рабочих программ
Организация консультационной работы по вопросам введения ФГОС ОВЗ	Постоянно	Зам. директора	Оказание методической помощи
Проведение тематических педагогических советов	В течение года	Администрация школы	Перспективное планирование, стратегическое решение основных задач образования
Формирования разделов медиатеки школы: «ФГОС. Нормативно-правовая база» «ФГОС. Методические рекомендации» «ФГОС. Внеурочная деятельность» «ФГОС. Рабочие программы по предметам» «ФГОС. Из опыта работы» «ФГОС. Воспитательная работа» «ФГОС, УУД, Технология формирования и оценивания»	По мере поступления информации	Зам. директора	Специальный выпуск дисков

«ФГОС. Контроль и оценка»			
Формирование банка методических разработок по вопросам введения ФГОС ОВЗ: обобщение опыта, методические разработки отдельных уроков и занятий внеурочной деятельности, выступления на конференциях, публикации	По мере поступления	Методический совет	Материалы для работы, публикация, материалы для публичного отчёта
Формирования базы факультативных курсов	Май-август 2016г.	Зам.директора	Электронная база факультативных курсов школы

### 5. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС ОВЗ

**Задача:** обеспечить информационную среду введения ФГОС ОВЗ в школе, обеспечить открытость данного процесса

Изучение общественного мнения по вопросам введения ФГОС ОВЗ через сайт и опросные листы, внесение дополнений в ООП школы	Декабрь 2015г. Апрель 2016 г.	Рабочая группа	При необходимости коррекция ООП
Обеспечение доступа педагогов и обучающихся к информационно-образовательным ресурсам, техническим средствам обучения	постоянно	Директор	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организации доступа к Интернет-ресурсам
Информирование родителей обучающихся о подготовке к введению ФГОС ОВЗ и результатах их ведения в ОУ через школьный сайт и стендовые материалы, на общешкольных и классных родительских собраниях	постоянно	Информационный центр, рабочая группа	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ОВЗ
Использование электронного документа оборота в образовательном процессе (электронный дневник, электронный журнал)	Ежегодно	Учителя предметники, классные руководители	Оперативный доступ к информации для различных категорий пользователей
Проведение родительских собраний в будущих специальных (коррекционных) классах	Апрель 2016г.	Директор	Протоколы р/с

### 7. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ОВЗ

**Задача:** создание необходимых финансовых и материально-технических условий реализации ООП школы

Проведение инвентаризации материально-технической, учебно-методической базы с целью определения её соответствия ФГОС ОВЗ и определение необходимых потребностей	В течение года	Комиссия	Определить потребности
Разработка плана мероприятий по обеспечению материально-технической базы школы в соответствии с требованиями нового ФГОС	Март -апрель 2016 г.	Директор	План мероприятий
Обеспечение оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ	По август 2016г	Директор, завхоз	Оформление заказа на материальное и техническое оборудование
Приобретение необходимого материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ	Апрель 2016г. - август 2016г.	Директор, зам.директора	Создание комфортного школьного пространства