


48

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УЛЬЯНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**

Рассмотрено на Педагогическом совете Протокол № <u>2</u> от « <u>02</u> » <u>09</u> 20 <u>15г</u>	Утверждаю Директор МБОУ Ульяновской СШ  Е.В.Маркина Приказ № <u>75</u> от « <u>02</u> » <u>09</u> 20 <u>15г</u>
---	--

**Положение
о родительском патруле
МБОУ Ульяновской СШ
Лукояновского района
Нижегородской области**

1. Общие положения

1.1. Родительский патруль МБОУ Ульяновской СШ (далее - родительский патруль) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе общественных организаций общеобразовательного учреждения.

1.2. Родительский патруль создается в муниципальном общеобразовательном учреждении (далее - учреждение) из числа родителей (законных представителей), членов семей, дети которых обучаются в данном учреждении, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.

1.3. Работу родительского патруля организует и координирует администрация учреждения.

1.4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом учреждения, родительским комитетом учреждения, органом общественного самоуправления учреждения, подразделениями по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее - ПДН ОВД), муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП).

1.5. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Администрация учреждения содействует в организации работы родительского патруля.

2. Основные задачи родительского патруля

2.1. Выявление учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждениях.

- 2.2. Предупреждение безнадзорности несовершеннолетних.
- 2.3. Осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования.

3. Организация работы родительского патруля

- 3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе, времени прохождения рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также положения о нем утверждаются Советом ОО по согласованию с администрацией учреждения.
- 3.2. Персональный состав родительского патруля утверждается органом общественного самоуправления учреждения.
- 3.3. График работы родительского патруля согласуется с **ПДН ОВД** и муниципальной КДНиЗП.
- 3.4. Родительский патруль осуществляет патрулирование закрепленной территории, мест проведения массовых мероприятий с участием учащихся данного учреждения.
- 3.5. Информацию об итогах патрулирования патруль предоставляет администрации учреждения.
- 3.6. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.

4. Права родительского патруля

- 4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.
- 4.2. Проводить беседы с несовершеннолетним, допускающими употребление спиртных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ.
- 4.3. Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.
- 4.4. Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.

5. Обязанности родительского патруля

- 5.1. Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся.
- 5.2. Сообщать в дежурную часть органов внутренних дел ставшие известными факты и сведения о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних, о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).

5.3. По результатам рейдов информировать муниципальную **КДНиЗП** о выявленных детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.

6. Документация родительского патруля

6.1. Проведение выездов родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.

6.2. Информация о проведенных выездах родительского патруля отражается в журнале учета рейдов, проведенных родительским патрулем.